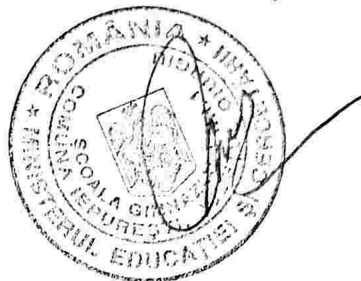


Nr. înreg 366/19.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 08.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 14.09.2025



**PLANUL DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ AL Școlii
Gimnaziale NR. 1 Iepurești
PENTRU PERIOADA 2023-2027**

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator – Bălan Florentina

Membru – Ionică Nicoleta

Membru – Ion Lavinia

Membru – Dumitru Florica

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE.....	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....	4
CONTEXT LEGISLATIV	8
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	9
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești	9
I.2. Scurt istoric al unității.....	9
I.3. Cultura organizațională.....	15
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ.....	16
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ.....	25
I.6 Analiza S.W.O.T	27
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E.....	33
II.1 Contextul politic.....	33
II.2 Contextul economic.....	35
II.3 Contextul social.....	35
II.4 Contextul tehnologic.....	36
II.5 Contextul ecologic.....	37
CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești	38
III.1 Viziunea școlii	38
III.2 Misiunea școlii	38
III.3 Ținte strategice.....	39
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare	43
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	49
CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI.....	52

Revizuit în anul școlar 2025-2026, în luna septembrie.

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada 2023-2027. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești vizează punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecti (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un "drum" de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești (secretariat, contabilitate,

administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;

-
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
 - ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
 - ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
 - ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
 - ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
 - ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
 - ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
 - ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
 - ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
 - ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
 - ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
 - ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
 - ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
 - ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
 - ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
 - ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✚ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✚ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✚ Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- ✚ Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- ✚ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✚ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✚ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești

Adresa: Strada Mihai Viteazul, Nr 113, Comuna Iepurești, Jud Giurgiu

Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

E-mail: scoalaiepuresti@yahoo.com

Director: Bălan Florentina-Mădălina

I.2. Scurt istoric al unității

La baza realizării istoricului școlii au stat informațiile obținute din documentele aflate în arhiva școlii Iepurești. Contribuții la cunoașterea trecutului localității au mai avut învățătorii Minea Iorgu și Dinu Maria, profesorii Grigorescu Vasile și Tudor Ion care au realizat scurte monografii ale comunei. Le mulțumim pe această cale distinșilor profesori și învățători pentru interesul manifestat privind cunoașterea trecutului localității Iepurești.

Școala din localitatea Iepurești s-a înființat în anul 1859 conform unei situații despre instituțiile publice existentă în actul de constituire a Căminului cultural „Mihai Eminescu” din comuna Iepurești, județul Vlașca din 11 iunie 1939. Tot în acest document descoperit în arhiva școlii se menționează că Primăria s-a înființat la 1850, iar Biserica la 1864.

Referitor la începuturile școlii în lucrarea întocmită de prof. Vasile Grigorescu se spune că școala a luat ființă în jurul anului 1860, funcționând la început în case închiriate așa cum a fost la locuitorul Dona Andrei pe ulița Gașu, la Bocârnea și alții, iar mai târziu într-un local donat de arendașul moșiei mănăstirești Ilie Stănescu. La început au funcționat ca învățători Alecu Epurescu și Anghel Netcu care au învățat la Școala din Clejani.

Ceea ce putem afirma cu certitudine pe bază de documente este că în anul 1897, pe 24 septembrie învățătorul Alexandru Marinescu este numit pentru prima oară învățător cu titlu provizoriu la Școala Iepurești, iar din anul 1882, învățător cu titlu definitiv la aceeași școală.

Învățătorul Alexandru Marinescu este primul învățător calificat al Școlii Iepurești. Acesta s-a născut pe 1 martie 1857 în comuna Cămineasca jud. Vlașca, iar în anul 1879 a absolvit cursurile de patru clase la Școala normală a Societății pentru învățătura poporului român, obținând la examenul general de maturitate „Atestat de capacitate pentru Învățători” pe 29 iunie 1879.

Cele mai vechii documente care s-au păstrat în arhiva școlii Iepurești sunt dosarele de corespondență din anii 1897-1898, 1902-1903 și 1906-1907, registrele matricole din anii 1900-1901, 1905-1906, 1906-1907 și 1907-1908, începând cu anul școlar 1915-1916 registrele matricole sunt complete. Cele mai vechi cataloage sunt cele din anul școlar 1907-1908 (clasa I) și 1911-1912 (clasa a II-a și a III-a), începând cu anul școlar 1919-1920 cataloagele sunt complete.

Lipsa arhivei școlare se explică prin faptul că în timpul Primului Război Mondial școala a fost afectată așa cum ne arată adresa din 10 ianuarie 1917 către Ministerul Instrucțiunii: „Cu ocazia luptelor ce s-au dat în localitate în timpul staționării armatelor de ocupație în comună, din această școală n-a rămas decât pereții și acoperământul. Încolo uși, ferestre, mobilier, material didactic, zestre didactică, arhiva, biblioteca școlii și a casei de citire s-au distrus”. Pentru punerea localului de școală în funcțiune fiind necesari 900 de lei din bugetul comunei.

Prima școală din Iepurești, situată pe locul unde este astăzi muzeul a fost construită în anul 1906 de locuitori cu sprijinul prefecturii cu suma de 11000 lei, antreprenor fiind Gheorghe Popescu. Acest local

de școală avea două săli de clasă, un hol, cancelarie și prispă. În anul 1926 i s-au adăugat încă două săli de clasă construite din paianță.

Datorită faptului că numărul de elevi a crescut, în anul 1898 erau înscriși 113 elevi, la școala Iepurești a fost numit al doilea învățător, Teodor Bărbulescu. Acesta s-a născut în comuna Iepurești județul Vlașca la 1 noiembrie 1875, a absolvit în anul 1895 cursul a cinci clase de la Școala normală „Carol I” și a obținut în același an diploma de capacitate pentru învățători. În baza diplomei a fost numit pe 1 noiembrie 1895 cu titlu provizoriu la Școala Stănești-Chirculești unde a funcționat până la 1 noiembrie 1897, dată când s-a transferat la Școala Iepurești.

Denumirea școlii în această perioadă era: Școala rurală mixtă Epurești, plasa Călniștea, județul Vlașca. Denumirea localității a fost Epurești până la organizarea administrativ-teritorială din 1968 când s-a transformat în Iepurești.

Școala de copii mici sau Grădina de copii din Iepurești a fost înființată în anul școlar 1910-1911, aceasta funcționând într-o cameră închiriată din casa lui Petre Draghia. În anul școlar 1906-1907 la Școala Iepurești numărul elevilor înscriși ajunsese la 183, fapt care a determinat înființarea celui de-al treilea post, ocupat inițial de suplinitoarea Elena Dumitrescu. Din anul 1908 a fost numit mai întâi ca suplinitor, iar din 1912 ca învățător cu titlu provizoriu Nicolae P. Voinescu. Acesta s-a născut la 7 iunie 1885 în comuna Stănești-Chirculești, județul Vlașca, fiind absolvent de patru clase de liceu și cu examen de diferență pentru școala normală.

Cu toate condițiile grele în care și-au desfășurat activitatea, învățătorii școlii au reprezentat principalul element culturalizator al satului, nu numai pentru copii, ci și pentru adulți.

Pentru o mai bună desfășurare a activității școlii, aceasta a fost împroprietărită în anul 1879 în comuna Matei Basarab (azi Valter Măracineanu) cu 8 ha de pământ. La anul 1894 a fost împroprietărită cu un lha. loc de livadă în lunca Neajlovului, iar la anul 1910 a fost împroprietărită cu 3 ½ ha în „Poiana Urzicarului”. Ulterior în 1924 școala a mai fost împroprietărită cu două terenuri în suprafață de 9000 m² în punctele numite „conacul moșiei” (cam pe locul unde este astăzi grădinița) și „cârciuma din deal”.

S-au pastrat în arhiva școlii câteva documente care prezintă importanța și pentru istoria localității. Astfel, într-o adresă a învățătorului Alexandru Marinescu către Revizoratul Școlar Vlașca din 24 martie 1898 acesta informa că „din această comună și cătunul anexe Matei Basarab n-a murit și nici n-a fost rănit vreun ostaș în războiul din 1877-1878”.

Într-un răspuns din 19 martie 1898 privind ajutorul acordat copiilor participanților la Războiul de cucerirea Independenței din 1877-1878 aflăm că în sat sunt doi „pensionari de resbel”: Chejneanu Gheorghe, soldat și Penciu Anghel, caporal. De menționat că în muzeul școlar se găsesc cele două brevete militare ale soldatului Chejneanu Gheorghe.

Într-o altă adresă din aprilie 1907 către Revizoratul Școlar Vlașca, învățătorul Al. Marinescu raporta că „În această comună nu s-a întins invaziunea răscoalelor și nici printre săteni nu s-au produs răzvrățiri. În dată ce am luat la cunoștiință că și în județul nostru s-au început răscoalele am luat înțelegere cu autoritatea comunală și cu personalul clerical spre a aviza la mijloacele de preîntâmpinare și de potolire în caz când aceste răscoale s-ar ivi și s-ar produce la noi în comună, am căutat să ne conformăm întocmai manifestelor și ordinelor primite de fiecare de la autoritățile în drept. Cu aceste ordine și manifeste am descins în mijlocul sătenilor și le-am dat toate deslușirile cu privire la îmbunătățirile ce sunt pe cale a se face, pe de altă parte s-a format o gardă civilă cu numire de patrulă prin comună ce aduce la cunoștiință autorităților orice convorbire sau mișcări suspecte s-ar observa prin comună. Tot această gardă avea instrucțiuni de a respinge împreună cu toți sătenii orice invaziune s-ar fi ivit de undeva. Persoanele conform cerințelor ordinului dumneavoastră cu care am avizat la mijloacele ce am avut onoarea a arăta până aici sunt: Eremia Bădulescu, primarul, C.G. Popescu, notarul, preotul paroh T. Dumitrescu și preoții T. Zăbală și I. Teodorescu, Teodor Bărbulescu, învățător din postul al II-lea și subsemnatul, Al. Marinescu, dirigintele școlii”.

Într-o altă adresă se menționa că pe 23 noiembrie venind în comună trupe franceze și cantonând în localul de școală s-au suspendat cursurile până la 2 decembrie 1918, când evacuând localul au reînceput cursurile. Iată cum se prezenta situația școlară din această perioadă de început, atât cât ne-au permis documentele din arhivă. Astfel, în anul școlar 1897/1898 erau înscriși 113 elevi din care 106 băieți și numai 7 fete. În

anul școlar 1904-1905 numărul elevilor înscriși era de 151, al celor care au urmat regulat de 84 și al celor prezenți la examen de 103.

În anul școlar 1905-1906 au fost înscriși 138 de elevi, 85 de elevi au urmat regulat cursurile, iar prezenți la examen 94. Se observă o proporție ridicată a elevilor care nu frecventau regulat cursurile (40-45%). Lipseau mai mult elevii claselor mari care prin vârsta lor mai înaintată ajutau la executarea muncilor agricole. Elevii din clasele inferioare, dacă nu luau parte la muncile agricole îngrijeau de gospodăria părinților și de cele mai multe ori se duceau cu vitele la păscut.

În anul 1906-1907 erau înscriși 183 de elevi din care 147 băieți și 36 de fete. În perioada următoare se înregistrează o creștere continuă a numărului de elevi astfel că în anul 1918 școala funcționa cu un efectiv de 259 elevi.

În perioada de început a Școlii Iepurești până la Marea Unire se remarcă activitatea învățătorilor Alexandru Marinescu, primul învățător și director al școlii, Teodor Bărbulescu și Nicolae Voinescu, oameni competenți și entuziaști, adevărați apostoli ai satului care și-au adus din plin contribuția la educarea copiilor, la ridicarea materială și culturală a localității Iepurești. Învățătorul Al. Marinescu a decedat în anul 1917, învățătorul T. Bărbulescu s-a pensionat în 1932, iar N. Voinescu în 1942.

Școala Iepurești a cunoscut în perioada interbelică un avânt deosebit, a crescut simțitor numărul elevilor înscriși deși condițiile au rămas impropriet, în special datorită lipsei de spațiu, școala veche (1906) cu numai două săli de clasă devenind neîncăpătoare, fapt care făcea ca mulți copii să rămână neînscriși.

În anul 1919 Școala Iepurești funcționa cu patru posturi de învățători: Teodor Bărbulescu, dirigintele școlii, Nicolae P. Voinescu, Minea P. Iorgu și Stana Coman. Învățătorul Minea P. Iorgu s-a născut la 1 noiembrie 1891 în comuna Iepurești, județul Vlașca, a absolvit Școala normală „Carol I” din Câmpulung în 1914, a fost numit în învățământ la data de 1 noiembrie 1914 la școala din comuna Stoenești, județul Vlașca, în perioada 1915-1916 a funcționat la Școala Bănești, iar din 1919 a fost transferat la Școala Iepurești, pe care o va sluji cu credință și pasiune timp de peste trei decenii.

Datorită numărului mare de elevi cu vârstă între 7-13 ani care ajunseseră la 536 în anul 1923 s-a format un comitet de construcție a încă două săli de clasă anexe la localul cu două săli de clasă tip Casa Școalelor construit în 1906. Comitetul a dispus de un fond de 49000 lei din care 42000 proveniți din cerealele donate de locuitorii satului, iar 7000 lei produsul unor serbări școlare. Construcția celor două săli de clasă s-a terminat în anul 1926.

Începând cu anul școlar 1920-1921 s-a înființat Școala de fete care până la construcția celor două săli de clasă a funcționat într-o sală a localului de primărie. Prima învățătoare a Școlii de fete a fost Constantina Popescu, în anul 1923 înființându-se al doilea post ocupat de Teodora Teodorescu. Ulterior au predat la Școala de fete mai multe învățătoare: Elena M. Popescu, Angela Minculescu, Anastasia Predescu, Valeria Bărbulescu, Ecaterina Bărbulescu, Maria Minculescu, Ioana Chircă, Alexandra D. Ion, Steliana Popescu, Alexandrina Grigorescu

În perioada 1923 până în 1935 Școala Iepurești a funcționat cu 6 posturi, 4 la școala de băieți și 2 la școala de fete. Începând cu anul școlar 1935-1936 cele două școli, de fete și de băieți, s-au contopit, școala devenind mixtă.

În anul 1926 este transferat de la Școala Stâlpu la Școala Iepurești învățătorul Constantin T. Popescu. Astfel în anul școlar 1926-1927 la școala de băieți erau următorii învățători: Teodor Bărbulescu, directorul școlii, Nicolae P. Voinescu, Iorgu P. Minea și Constantin T. Popescu.

În anul 1931 pe 1 decembrie după 34 de ani puși în slujba școlii Iepurești, învățătorul Teodor Bărbulescu a ieșit la pensie, în funcția de director fiind numit Nicolae P. Voinescu. În anul 1932 în locul lui Teodor Bărbulescu a fost transferat de la Școala Matei Basarab (Valter Măracineanu) învățătorul Constantin V. Ghețu. Începând cu anul 1936 învățătorul Nicolae P. Voinescu este numit subvizor școlar funcția de director fiind ocupată de învățătorul Iorgu P. Minea. Tot în anul 1936 este transferată la Școala Iepurești învățătoarea Maria Gh. Dinu.

În anul 1922-1923 existau în sat 647 de copii în vârstă de școală, la un număr de circa 2800 locuitori cât avea localitatea.

Se observă că din totalul copiilor de vârstă școlară (7-13 ani) în număr de 403 erau înscriși numai 251 dintre care 10 fete, situație datorată lipsei de spațiu, dar mai ales condițiilor grele de trai și a sărăciei. Se observă că în clasa I erau înscriși 108 elevi însă numai 61 urmau regulat cursurile. Odată cu înființarea

școlii de fete și construcția celor două săli de clasă (1926) se observă o creștere a numărului de fete înscrise (63).

Se constată numărul foarte mare al elevilor neînscrși din cauza sărăciei și lipsurilor de tot felul, elevi care îngroșau rândurile analfabeților și așa destul de numeroși. Începând cu anul 1938-1939 director al școlii este Nicolae P. Voinescu, fost subrevizor școlar. Colectivul cadrelor didactice era următorul: N. P. Voinescu, Iorgu P. Minea, Constantin T. Popescu, Constantin V. Ghețu, Maria Gh. Dinu și Cornelia T. Bărbulescu. Conducătoarea școlii de copii mici era educatoarea Demetra C. Ghețu. Grădinița de copii a funcționat în mai multe săli închiriate din sat, nr. copiilor fiind redus (24 băieți și 28 fete în 1939-1940). Analizând situațiile statistice școlare din perioada interbelică se pot desprinde câteva concluzii privind evoluția și activitatea Școlii Iepurești. Numul elevilor înscrși a crescut simțitor, dacă în anul școlar 1920-1921 erau înscrși 208 elevi (199 băieți și 9 fete) în anul școlar 1939-1940 numărul acestora a ajuns la 356 (197 băieți și 159 fete). Se observă o creștere deosebită a nr. de fete școlarizate. Totuși un număr ridicat de elevi nu au frecventat școala rămânând repetenți, fapt datorat lipsurilor materiale și situației precare a numeroaselor familii de țărani. Procentul mic al elevilor care urmau clasele supraprimare (V-VII), deși învățământul obligatoriu era de 7 ani. De altfel prima promoție care a terminat 7 clase la Școala Iepurești a fost cea din anul școlar 1938-1939. Numărul ridicat al elevilor declarați repetenți datorită mai ales lipsei de frecvență, fapt care reiese și din listele cu amenzi aplicate părinților care nu lăsau elevii să vină la școală. O problemă cu care s-a confruntat școala în această perioadă a fost lipsa de spațiu, în anumite perioade școala funcționând în săli închiriate din sat. Dotarea școlii cu mobilier și material didactic, bugetele mici alocate, un număr mare de elevi ce reveneau unui învățător au constituit o permanentă problemă a cadrelor școlii care au căutat să găsească diferite surse pentru asigurarea veniturilor necesare. În această perioadă școala dispunea de o grădină situată lângă localul școlii plantată cu legume și un câmp de experiență în suprafață de 3 ½ ha cultivat de învățători cu orz, grâu, porumb, lucernă, în punctul „Urzicar”. Deasemeni lotul de 8 ha de la Valter Măracineanu era lucrat și împărțit între învățători. Cu toate aceste lipsuri și greutăți calitatea învățământului și rezultatele școlii au fost deosebite.

De altfel a existat în tradiția comunei Iepurești ca elevii buni să fie îndreptați către școlile superioare, datorită rezultatelor obținute de absolvenții săi aceasta a căpătat un prestigiu deosebit, comuna Iepurești numărându-se printre primele comune din țară care au dat cel mai mare număr de intelectuali raportat la numărul de locuitori. Școala Iepurești era una dintre școlile care a dat cel mai mare număr de elevi pentru școlile secundare din județ, precum și un număr mare de licențiați. În această perioadă funcționau în școlile din împrejurimi un număr mare de învățători originari din Iepurești. În cursul timpului au ieșit de pe băncile școlii Iepurești în jur de 60 de învățători și învățătoare, localitatea având o tradiție deosebită în acest sens, reprezentând o adevărată pepinieră de învățători. Deținem și o statistică din anul 1939 cu fiii ai satului care au ajuns în funcții importante, răspândiți în diverse colțuri ale țării în care figurează 25 de licențiați, îndeosebi în teologie și drept la care se adaugă și 4 preoți seminariști, 60 învățători și învățătoare, 30 absolvenți școli comerț superior și 30 ai Școlii de agricultură și horticultură, 6 cântăreți bisericești, 20 școli de meserii diferite și 20 de elevi și eleve de curs secundar. Această listă confirmă locul fruntaș pe țară al localității Iepurești în ceea ce privește numărul de intelectuali și prestigiul de care s-a bucurat această școală.

Se cuvine a remarca activitatea deosebită a învățătorilor școlii care printr-o muncă susținută, cu pasiune și pricepere, cu dragoste de școală și satul pe care l-au slujit au contribuit la educarea și instruirea copiilor din Iepurești. În afară de activitatea desfășurată cu competență și dăruire de la înălțimea catedrei, dascălii acestei școli au depus o neobosită muncă pe tărâm social, cultural și obștesc. Latura culturală a activității extrașcolare a învățătorilor școlii a cuprins forme dintre cele mai variate menite a contribui la luminarea locuitorilor. Învățătorii școlii au avut o intensă activitate pentru răspândirea culturii în rândul sătenilor, pentru ridicarea morală și materială a satului. În acest sens ei au înființat și organizat școala de adulți, biblioteca și căminul comunal, cantina școlară, coruri, șezători populare, expoziții, aniversări, serbări, conferințe cu subiecte de interes local. Deasemeni au înființat și condus societăți culturale: Societatea de asistență socială înființată în 1934, Societatea Temperanța – 1937, Societatea sportivă Neajlovul – 1932, banca populară „Învierea” – 1913, au organizat pregătirea premilitară a elevilor în cadrul școlilor de străjeri și străjerițe (învățătorii Iorgu Minea și Maria Dinu). Învățătorul Constantin T.

Popescu a înființat un muzeu școlar care cuprindea: monede vechi, material intuitiv pentru științele naturii, modele de țesături, piese militare (baionete, căști, bidoane ș.a.) descoperite la Iepurești în urma luptelor grele ce au avut loc în timpul Primului Război Mondial. A fost un merit deosebit al d-lui învățător care prin acest muzeu a reușit să țină trează amintirea faptelor eroice ce au avut loc în comună. Din păcate, nu s-a păstrat nimic din acest muzeu, însă a fost o surpriză plăcută pentru noi să aflăm că școala are o tradiție în acest sens, muzeul școlar actual, mult mai bogat și diversificat reprezentând un arc peste generațiile de dascăli în ceea ce privește conservarea și valorificarea tradițiilor istorice ale localității. Tot din inițiativa învățătorilor școlii s-a înălțat monumentul eroilor căzuți în Primul Război Mondial, monument ce se află astăzi în fața Primăriei. Învățătorii N. P. Voinescu și Iorgu P. Minea au fost participanți în războiul balcanic din 1913 și în marele război pentru întregirea neamului din 1916-1918. Datorită faptelor de arme și patriotismului de care au dat dovadă învățătorul Iorgu P. Minea a fost avansat la gradul de locotenent în rezervă, iar N. P. Voinescu a fost înaintat la gradul de sublocotenent în rezervă.

Anul 1940 a marcat o etapă importantă din viața școlii Iepurești, astfel în acest an în urma evacuării Dobrogei de Sud s-a refugiat din județul Durostor o serie de învățători originari din Iepurești: Marin I. Jecu, învățător și director la Școala din com. Bosna, jud. Durostor (în arhiva școlii se păstrează cataloagele acestei școli), Constantin G. Georgescu și soția Maria C. Georgescu, învățători în comuna Dogrilar, jud. Durostor, Ion Cristea și soția Maria Cristea învățători la Școala Antimova, jud. Durostor și Dobre St. Ion de la Școala Copacilia, același județ.

Din Basarabia s-au refugiat următorii învățători: M. Mihăilă, M. Ilie, V. Rădulescu, Gheorghe Ilie, Elena Barbu, Mihail Boghianu.

În anul 1942 directorul școlii Nicolae P. Voinescu s-a pensionat, funcția de director fiind ocupată de învățătorul Iorgu Minea, care în perioada 1944-1945 a ocupat și funcția de subinspector școlar al învățământului agricol.

În anul 1945 s-a înființat Gimnaziul Unic Epurești, cursurile începând la 1 decembrie 1945. acest gimnaziu depindea de liceul „Ion Maiorescu” Giurgiu. Profesori la acest gimnaziu în perioada 1945-1948 au fost: Anghel C. Iancu, Gheorghe Cimpoyeru, Clement Paraschiv (preotul paroh), Cristea C. Ion, Cristea I. Maria, Georgescu P. Constantin, Ion C. Anghel, Flavia Minculescu, Paul Minea (doctor al localității), Răgălie Teodora. Director al gimnaziului în această perioadă a fost Anghel Iancu.

Gimnaziul a funcționat într-un local închiriat care a aparținut lui Ioniță Bădulescu situat cam pe lângă poșta actuală, colț cu ulița morii. Gimnaziul unic a funcționat până în anul 1948 dată la care s-a integrat în școala de 7 ani (Legea învățământului din 1948).

Îndată după înființarea gimnaziului în 1946 s-a format un comitet de inițiativă pentru construcția unui nou local de școală, vechiul local cu 4 clase devenind neîncăpător pentru populația școlară care depășea 350 de elevi.

Tot în anul 1946 s-a înființat pe lângă școală un centru comunal de alfabetizare și culturalizare a maselor, care avea înscriși în anul 1948 un număr de 257 persoane (107 bărbați și 150 femei).

În timpul celui De-al doilea Război Mondial, învățătorii au fost concentrați luând parte la luptele de pe frontul de est. Învățătorii Școlii Iepurești au participat activ pe front în campania din 1941-1945 unde s-au purtat vitejește, pentru faptele lor de arme fiind decorați și avansați în grad, Iorgu P. Minea-căpitan în rezervă, Dobre Gheorghe-căpitan în rezervă, Constantin T. Popescu-locotenent în rezervă, Marin Jecu-locotenent în rezervă, Constantin Georgescu-sergent, Iorga Constantin-sergent, decorat cu „Bărbăție și credință cu spade, cls. II”.

Din analiza activității Școlii Iepurești între anii 1918-1948 putem distinge două etape: perioada 1918-1940 și perioada 1940-1948 când la Școala Iepurești au venit o serie de învățători și învățătoare originari din Iepurești refugiați din Cadrilater și Basarabia, care s-au alăturat vechilor dascăli în efortul de educare și instruire a elevilor într-o perioadă grea marcată de vicisitudinile vremurilor războiului și de începutul instaurării regimului comunist după 1945.

În perioadă cuprinsă între anii 1948-1989 Școala Iepurești a parcurs un drum dificil, însă dascălii s-au ridicat la înălțimea misiunii lor, continuând tradiția, devotându-se educării și instruirii tinerei generații în spiritul respectului față de muncă, dovadă stând numărul ridicat de elevi care și-au continuat studiile ajungând specialiști în diferite domenii de activitate.

Începutul acestei perioade este marcat de construcția noului local de școală, cel vechi din 1906 fiind demolat. Noul local de școală a fost construit în perioada 1949-1950 pe locul celui vechi din inițiativa organelor locale și cadrelor didactice care au ajutat la construcție prin muncă voluntară alături de elevi și părinți. O parte din fonduri a fost obținută din vânzarea porumbului donat de cetățenii comunei. Finanțarea lucrărilor a fost făcută de Ministerul Învățământului, director al școlii fiind învățătorul Mihail Boghianu după care a urmat, începând din 1950 învățătorul Dobre Gheorghe. Învățătorii școlii au depus o muncă intensă, fiind zile când muncile de șantier s-au făcut numai de către membrii corpului didactic. Localul a fost prevăzut inițial cu patru săli de clasă la care s-au adăugat încă două săli din materialul rezultat de la demolarea vechiului local de școală. Noul local avea 6 săli de clasă, o cancelarie, o sală pentru material de laborator, o sală pentru arhivă, un hol și un culoar pentru recreație. Recepția școlii s-a făcut la 12 decembrie 1950. În prezent în acest local se află dispensarul comunal, cabinetul stomatologic, muzeul școlar în patru săli de clasă plus holul și arhiva primăriei într-o sală de clasă. În timpul construirii localului de școală cursurile s-au desfășurat în condiții improprii în săli închiriate din localitate. Începând cu anul școlar 1948-1949, odată cu intrarea în vigoare a noii reforme a învățământului se observă o intensă politizare a învățământului după originea socială și apartenența politică care deveniseră criterii pentru a putea preda în învățământ. De altfel învățătorul Constantin T. Popescu, fost consilier județean P.N.L. a avut de suferit, din această cauză fiind închis la canal câțiva ani (1952-1955) pentru așa-zisa reeducare. Într-o adresă către Școală din 1948 se cerea ca aceasta să fie pavoazăată cel mai târziu până la 30 decembrie 1948 cu lozinci cu portretele lui Marx, Engels, Lenin, Stalin și membrii guvernului R.P. Române, inclusiv prezidiul Marii Adunări Generale, steaguri roșii și tricolore. Serbările școlare au căpătat un caracter propagandistic tot mai pregnant urmărindu-se îndocrinarea brutală a tinerei generații, anularea valorilor naționale și sovietizarea țării.

O problemă cu care s-a confruntat cadrele didactice a fost alfabetizarea care a implicat o muncă intensă datorită greutăților pe care le întâmpina privind aducerea la cursuri a analfabeților, majoritatea locuitorilor fiind ocupați cu diferite munci agricole. În anul 1948 erau înscriși 598 de analfabeți. Recensământul copiilor neșcolarizați în vârstă de 7-12 ani arăta un număr de 33 de copii neșcolarizați, mult mai redus comparativ cu perioada interbelică.

Școlile care aparțineau de comuna Iepurești erau cele de la Chirculești și Vasile Epurescu. Școlile din satele Stâlp, Gorneni, Chița, Făcău și Bănești aparțineau de com. Gorneni, iar cea de la Valter Măracineanu de com. Bălăria.

Începând cu anul școlar 1953-1954 directorul școlii este Georgescu Constantin până în 1955 când revine la conducerea școlii învățătorul Dobre Gheorghe până în 1963. Din anul 1963 până în 1977 funcția de director este ocupată de prof. Grigorescu Vasile.

Începând cu anul școlar 1964-1965 s-a trecut la generalizarea învățământului de opt ani, în anul 1965 absolvind prima promoție a școlii elementare de 8 ani.

În anul școlar 1964-1965 școala funcționa cu 15 cadre didactice, 12 clase (4 clase I-IV și 8 clase V-VIII) și 429 de elevi. Cursurile se țineau pe jumătate de zi, clasele I-IV de la orele 8-13, iar clasele V-VIII de la 13-19.

Începând cu anul 1968 în componența comunei intră următoarele sate: Stâlp, Gorneni, Bănești, Iepurești, Chirculești, Valter Măracineanu. S-a desființat com. Gorneni (satul, Făcău a intrat în componența comunei Bulbucata), iar satul Valter Măracineanu care aparținea comunei Bălăria a intrat în componența comunei Iepurești. În anul 1971 s-a dat în folosință actuala grădiniță din Iepurești, una dintre cele mai moderne din județ la vremea respectivă.

În septembrie 1975 s-a dat în folosință actualul local de școală cu 8 săli de clasă, laborator, bibliotecă, ridicat prin contribuția voluntar-bănească a sătenilor și cu ajutorul județului.

În anul școlar 1975-1976 erau în comună 28 de cadre didactice (3 educatoare, 12 învățători și 13 profesori) care învățau cu pricepere și dragoste cei 454 de elevi și 50 de preșcolari. Rezultatele foarte bune la învățătură ale elevilor sunt datorate cadrelor didactice care sunt toate calificate pentru catedra pe care o ocupă.

În anul școlar 1977-1978 director al școlii este numit prof. Borș M. Gheorghe (16 septembrie 1977) odată cu ieșirea la pensie a prof. Grigorescu Vasile care a ocupat funcția de director în perioada 1962-1977.

Începând cu anul școlar 1979-1980 s-a trecut la învățământul de 10 ani, la Școala Iepurești înființându-se treapta I de liceu (clasele a IX-a și a X-a).

De-a lungul activității școlii Iepurești în perioada 1948-1989 se constată că numărul de elevi a crescut semnificativ, variind între 300 și 400, se remarcă munca depusă de cadrele didactice la construirea celor două localuri de școală (1950 și 1975), precum și activitatea mai îndelungată și rezultatele deosebite ale unor cadre didactice.

Merită să menționăm atitudinea plină de curaj și demnitate a prof. Tudor Ion care în anul 1984, pe 15 septembrie în cadrul unei ședințe de sindicat a cadrelor didactice a avut o intervenție împotriva cultului personalității lui Nicolae Ceaușescu, ulterior prof. Tudor Ion fiind pus sub urmărire de către securitate.

Între anii 1948-1989 Școala Iepurești a traversat o perioadă dificilă însă cu toate vicisitudinile regimului comunist dascălii școlii s-au ridicat la înălțimea misiunii lor continuând tradiția interbelică, devotându-se educării și instruirii noilor generații în spiritul respectului pentru muncă, dovadă stând numărul ridicat de elevi ieșiți de pe băncile școlii care și-au continuat studiile, ajungând profesori, doctori, economiști, ofițeri, ingineri, juriști, ș.a.

1.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizațională

PARTEA VIZIBILĂ

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea unității școlare: sigla și numele școlii, sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activități de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura unității: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcție de statutul social, jargonul - limbajul specific unității de învățământ, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

- a) Normele - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membrii unității: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.
- d) Reprezentările - modul în care membrii școlii își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești școlarizează în anul școlar 2025-2026, preșcolari și elevi, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare

- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
 - învățământ gimnazial: clasele V-VIII
- 2 grupe de grădiniță cu program normal - 35 copii
 - 1 clase pregătitoare - 16 elevi
 - 1 clase I - 20 elevi
 - 1 clase a II-a - 14 elevi
 - 1 clase a III-a - 14 elevi
 - 1 clase a IV-a - 13 elevi
 - 1 clase a V-a - 14 elevi
 - 1 clase a VI-a - 13 elevi
 - 1 clase a VII-a - 11 elevi
 - 1 clase a VIII-a - 16 elevi

Numărul elevilor distribuiți pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2025-2026

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	-	19	16	35

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	16
Clasa I	20
Clasa a II- a	13
Clasa a III- a	14
Clasa a IV- a	13
TOTAL	76

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	14
Clasa a VI-a	13
Clasa a VII- a	11
Clasa a VIII- a	16
TOTAL	54

În anul școlar 2025-2026, școlarizăm un număr de 165_ de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preșcolari	169	167	165

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o creștere continuă a numărului de elevi:

An școlar	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi+preșcolari	170	171

Anul 2026-2027

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mare	Total
Număr copii	21	18	39

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	18
Clasa I	20
Clasa a II- a	14
Clasa a III- a	14
Clasa a IV- a	14
TOTAL	80

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	13
Clasa a VI-a	14
Clasa a VII- a	13
Clasa a VIII- a	11
TOTAL	51

→ **REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR**

Statistic, din cei elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 165 elevi, 0 fiind plecați și fiind 0 veniți, au promovat 100% elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi înscriși	169	167	165
Număr de elevi promovați	169	167	165
TOTAL ȘCOALĂ	100%	100%	100 %

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa preg.			
Clasa I			
Clasa a II-a			
Clasa a III-a			
Clasa a IV-a			
TOTAL PRIMAR	100%	100%	100%
Clasa V			
Clasa VI			
Clasa VII			
Clasa VIII			
TOTAL GIMNAZIU	100%	100%	95%
TOTAL ȘCOALĂ	100%	100%	95%

Se constată o creștere a promovabilității, pe parcursul celor 3 ani, la ciclul primar, iar la ciclul gimnazial o creștere urmată de o scădere.

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:
Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii				
		(S)	(B)	(FB)		
preg.		-	-	-	-	-
I		-	2	13	-	-
a II-a		-	3	11	-	-
a III-a		-	3	10	-	-
a IV-a		-	2	11	-	-
TOTAL		(.....%)	(18%)	(82%)	(.....%)	(.....%)

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii					
		5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
a V-a	12	-	2	4	6	-	1
a VI-a	10	2	1	2	5	-	1
a VII-a	15	3	2	4	6	-	1
a VIII-a	16	5	3	5	3	5	-
TOTAL	(95%)	(18%)	(14%)	(27%)	(36%)	(.....%)	(....%)

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenți situație școlară	-	-	3
PROCENT	-	-	3%
Repetenți prin abandon	-	-	-
PROCENT	-	-	-
Total procent repetenție	-	-	3%

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repenți este aproximativ același, însă remarcăm că în anul școlar 2024-2025 nu sunt elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiții, era necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2022-2023	169	2650	1690	960
2023-2024	167	2780	1710	1070
2024-2025	165	2996	1737	1259

Se constată o scădere constantă a numărului de absențe realizate de elevi.

→ NOTE LA PURTARE

Clasa	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
Cls. Preg.									20
I									15
II									14
III									13
IV									13
Total primar									75
V									13
VI									11
VII									16
VIII									16
Total gimnaziu									56
Total școală									131
Procent	%	%	%	%	%	%	%	%	100%

→ REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024

Disciplina	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	11	11	-	11	100%
Matematică	11	11	-	11	100%

Rezultate Evaluarea Națională: 11 elevi înscriși, 11 elevi au obținut media peste 5 – 100% promovabilitate. Procentul de promovabilitate de 100% este mare, datorat faptului că elevii au o gândire logică, însușindu-și calculul simplu matematic și noțiunile elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date, două la număr au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română.

Media la Evaluarea Națională 2025 a fost 6,23.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2022-2023	18	18	100%
	2023-2024	16	16	100%
	2024-2025	11	11	100%
Matematică	2022-2023	18	18	100%
	2023-2024	16	16	100%
	2024-2025	11	11	100%

→ ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026, absolvenții Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești au fost admiși atât la licee teoretice, cât și la licee tehnologice sau școli profesionale. Un număr de 11 de absolvenți din totalul celor 11 au fost repartizați astfel: 8 elevi – Liceul Tehnologic Tiu Dumitrescu și 3 elevi – Școala Profesională.

Admiterea la liceu s-a desfășurat conform metodologiei de admitere și nu s-au înregistrat situații deosebite.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai școlii	2
Detașați din alte unități	-
Suplinitori calificați	2
Suplinitori necalificați	3
Personal didactic asociat/pensionari	-
TOTAL	7

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Gradul I	6
Gradul II	4
Definitivat	6
Fără grad	-
TOTAL	

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
în învățământ								
în unitate								

→ PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Secretar Șef	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar
2	0,5	-	0,5	-	1

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere
6	4	2

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resurse materiale

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești își desfășoară activitatea într-un corp de clădire.

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești dispune de 9 săli de clasă și:

- ↓ 1 laborator informatică
- ↓ teren de sport
- ↓ o sală profesorală
- ↓ 1 cabinet director
- ↓ 1 birou secretariat/contabilitate
- ↓ 1 arhivă
- ↓ 1 sală bibliotecă
- ↓ grupuri sanitare.

Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe lemne, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații capitale, consolidări;
 - b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
 - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
 - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
 - g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - h. gestionarea situațiilor de urgență;
 - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
 - j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.

I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

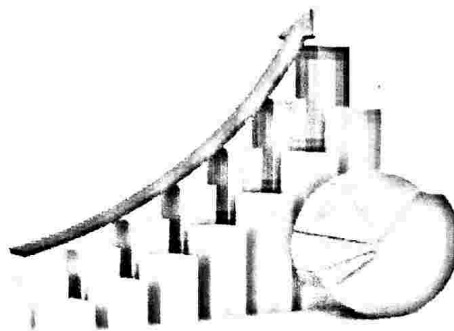
Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Primăria, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.



I.6 Analiza S.W.O.T

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ➤ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ➤ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➤ respectarea planurilor cadru; ➤ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; ➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; ➤ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➤ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➤ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; ➤ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ➤ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; ➤ CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ➤ promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu diferite instituții; ➤ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; ➤ adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale; ➤ dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului; ➤ conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; ➤ promovarea mediocrității; ➤ necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate; ➤ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare; ➤ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ➤ neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ interesul pentru obținerea gradelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice;

<ul style="list-style-type: none"> ➤ realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; ➤ susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice; ➤ adaptarea la schimbările din sistem; ➤ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; ➤ cadre didactice; ➤ relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulative; ➤ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; ➤ echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ➤ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ➤ o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le asume; ➤ slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; ➤ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➤ absenteismul unor elevi;
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ comunicare deficitară între părinți și școală; ➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; ➤ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile sociopolitice actuale; ➤ diminuarea populației școlare; ➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru

unii elevi;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI (Strengths)

- școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă
- utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale;
- asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității;
- încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare;
- stare fizică bună a bazei tehnico-materiale;
- accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ;
- antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii;
- o bună bază sportivă (sală de sport, suprafața sintetică).
- utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate;
- conexiunea la Internet a unității de învățământ;
- dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport;
- burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României;
- existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative;

PUNCTE SLABE (Weaknesses)

- deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ;
- numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală;
- lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice;
- slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii;
- deteriorarea sau sustragerea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi;
- distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.

<ul style="list-style-type: none"> ➤ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➤ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➤ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii. 	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; ➤ continuarea extinderii IT; ➤ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; ➤ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare; ➤ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea periodică a rețelei de internet; ➤ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; ➤ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; ➤ calitatea precară a lucrărilor de reabilitare; ➤ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale; ➤ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; ➤ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; ➤ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor

<ul style="list-style-type: none"> ➤ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu cadrele didactice și conducerea școlii; ➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➤ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții; ➤ întâlniri cu Asociația de Părinți și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➤ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității. 	<p>pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ slaba implicare a părinților în viața școlii; ➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară; ➤ slabe legături de parteneriat cu firme private.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul primăriei, site-ul școlii ➤ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe; ➤ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ➤ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➤ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; ➤ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➤ concurența cu alte unități școlare din oraș ➤ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; ➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării; ➤ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice; ➤ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

O serie de evenimente reprezentative ale activității desfășurate de Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

-
- ✓ Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
 - ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
 - ✓ Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
 - ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
 - ✓ Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
 - ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
 - ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
 - ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
 - ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
 - ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
 - ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
 - ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar.

II.2 Contextul economic

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești este situată în Localitatea Iepurești, județul Giurgiu. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii austriece.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerțul cu amănuntul;
- Exploatarea și prelucrarea lemnului;
- Construcții;
- Agricultură;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

II.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei absenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare socială. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delinvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități: piscine, parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportive și multe altele.

II.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobilă din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

În oraș există mai multe redacții de ziare, posturi TV, radio local care se implică constant în prezentarea realităților școlare.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaționale etc.).

II.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiu este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești pot fi vizualitate pe site-ul unității și pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești pentru perioada 2023 – 2027.

CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

III.1 Viziunea școlii

Viziunea Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoașterea și garantarea drepturilor beneficiarilor de a-și păstra, dezvolta și exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

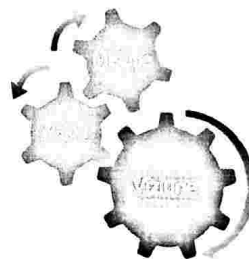
Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;

- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Acțiuni pentru dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, cultivării excelenței, reducerii abandonului școlar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și din Europa.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.



III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești în perioada 2023-2027:

- 1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principalele preocupări ale noastre.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare numiți, în general, "cu CES" (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punerea în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești își propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.



III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

<p>2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii. <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate. <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional. <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
<p>3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație. <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

4. **Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.**

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:
a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

4. Opțiunea – relații cu comunitatea:
a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.
b. Implicarea comunității în viața școlară.
c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.

1. Opțiunea curriculară:

a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe.
b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.
c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

2. Opțiunea – resurse umane:

a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterii calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.
b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor.
c. Responsabilizarea personalului în atingerea ținutelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii.
b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.
b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.

<p>5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.</p> <p>b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității, pentru stimularea și promovarea excelenței.</p> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.</p> <p>b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.</p> <p>b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.</p> <p>c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.</p>
<p>6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.</p> <p>b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.</p> <p>c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.</p> <p>b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.</p>

c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.

b. Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.

c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.

d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

3. Opțiunea – relații cu comunitatea:

a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.

c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.

d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;

-
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruirii, schimburi de experiență;
 - Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
 - Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
 - Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
 - Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
 - Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
 - Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
 - Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;
 - Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
 - Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
 - Participarea la proiecte cu finanțare europeană.



CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești, este rezultatul unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și principii de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în procesul elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a se proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum curricular și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentanților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației și Cercetării întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjuncț, Consiliul Administrație, Consiliul Profesorat, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesorat, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a țințelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi în cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a țințelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială NR. 1 Iepurești în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget ale Școlii Gimnaziale NR. 1 Iepurești, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2026:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 1.800.000 lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 250.000 lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 10.000 lei

PENTRU ANUL 2027:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.000.000 lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 270.000 lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 12.000 lei

PENTRU ANUL 2028:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.200.000 lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 290.000 lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 15.000 lei

PENTRU ANUL 2029:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 2.300.000 lei

TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 300.000 lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 18.000 lei